



สรุปลผลรายงาน

การประเมินประสิทธิภาพ
(LPA)

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเปือ

ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2559

บัญชีรายละเอียดผลการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment : LPA) ประจำปีพ.ศ. ๒๕๕๙

๑. ด้านการบริหารจัดการ คะแนนเต็ม ๑๗๐ คะแนน คะแนนที่ได้ ๑๒๙ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๘๘
โดยมีรายละเอียดการประเมิน ดังนี้

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ข้อเสนอแนะปรับปรุง
๑. การบริหารภารกิจเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน				
๑.๑	การดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	๕	๕	
๑.๒	การจัดให้มีช่องทางประจำสำหรับเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและผลงานของอปท.	๕	๕	
๑.๓	การควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงระดับส่วนงานย่อย (สำนัก/กอง) แบบ ปย.๑ และแบบ ปย.๒	๕	๕	
๑.๔	การควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรแบบ ปอ.๒ และแบบ ปอ.๓	๕	๓	ไม่รายงานภายในวันที่ ๓๐ ต.ค. ๕๘
๑.๕	การประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน อปท. จัดทำแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของระดับส่วนงานย่อย (สำนัก/กอง) แบบ ปย.๒ และระดับองค์กรแบบ ปอ.๓ ได้ดำเนินการปฏิบัติ	๕	๓	ไม่ครบร้อยละ ๑๐๐
๑.๖	อปท.มีการบริหารงบประมาณ	๕	๕	
๑.๗	การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณข้ามหมวด	๕	๐	
๑.๘	การเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ	๕	๓	
๑.๙	อปท.จัดทำงบแสดงฐานะการเงินและรายงานการเงินต่างๆ	๕	๕	ไม่ส่งภายในวันที่ ๓๐ ต.ค. ๕๘
๒. การบริหารงานเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของ อปท.				
๒.๑	การสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่นและจังหวัดแบบบูรณาการ	๕	๕	
๒.๒	อปท.ได้ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ	๕	๕	
๒.๓	การนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาไปใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาสามปี	๕	๕	
๒.๔	การจัดทำแผน สามปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐)	๕	๓	
๒.๕	อปท.นำโครงการพัฒนาในแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๘-๒๕๖๐) มาดำเนินการตามแผนฯ	๕	๑	
๒.๖	การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบฯ	๕	๓	
๒.๗	อปท.ดำเนินการจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติราชการระหว่างส่วนราชการกับผู้บริหารท้องถิ่น	๕	๕	
๒.๘	อปท. มีโครงการซึ่งได้บูรณาการการปฏิบัติงานร่วมกับ อปท.อื่นหรือร่วมกับหน่วยงานของรัฐจัดสรรให้ อปท.หรือหน่วยงานอื่น	๕	๑	
๓. การบริหารภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ				
๓.๑	การบริหารพัสดุ อปท.	๕	๕	

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ข้อเสนอแนะปรับปรุง
๓.๒	ร้อยละของงบประมาณที่ อปท.ประหยัดได้จากการดำเนินการ สอบราคาหรือประกวดราคา หรือการประมูลด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์ของโครงการในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	๕	๕	
๓.๓	อปท.จัดทำแผนการดำเนินงานและได้ดำเนินการตามแผนการ ดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ๒๕๕๘	๕	๕	
๓.๔	การตั้งงบประมาณรายจ่าย งบลงทุนหมวดครุภัณฑ์ที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง ในปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๕๘	๕	๑	
๓.๕	การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย งบลงทุนหมวดครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง พิจารณาจากการเบิกจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๕๘	๕	๕	
๓.๖	ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ อปท.ได้ประหยัดเข้ารับรางวัลที่สะท้อน ถึงการบริหารจัดการที่ดีของ อปท.จากหน่วยงานต่างๆ	๕	๐	
๔. การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน				
๔.๑	อปท.ดำเนินการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานดังนี้ -มีการมอบอำนาจตัดสินใจ -การใช้เทคโนโลยี -การบริหารเชิงรุกเพื่อลดขั้นตอน	๕	๕	
๔.๒	อปท.มอบอำนาจในการตัดสินใจ	๕	๕	
๔.๓	อปท.มีการจัดทำแผนภูมิ ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการ	๕	๕	
๕. การปรับปรุงภารกิจของ อปท.				
๕.๑	จำนวนภารกิจที่ อปท.มีการพิจารณาทบทวน ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกภารกิจในช่วงสองปีที่ผ่านมา	๕	๐	ไม่มีการปรับปรุงภารกิจ
๕.๒	ในปีงบประมาณที่ผ่านมา (ปี ๒๕๕๘) อปท.มีการพิจารณา ทบทวน ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกภารกิจ	๕	๕	ไม่มีการปรับปรุงภารกิจ
๖. การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน				
๖.๑	การกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานบริการสาธารณะของแต่ละ ผลงาน และประกาศให้ประชาชนทราบ ตามแนวทางที่ มท. กำหนด	๕	๕	
๖.๒	การจัดการเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ณ สำนักงาน	๕	๕	
๖.๓	การจัดช่องทางและปรากฏหลักฐานการรับฟังความคิดเห็นของ ประชาชน	๕	๕	
๖.๔	กระบวนการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน การรับ เรื่องราวร้องทุกข์ ร้องเรียน รับข้อเสนอแนะ สอบถามหรือเสนอ ความคิดเห็นจากประชาชน	๕	๓	
๗. การประเมินผลการปฏิบัติงาน				
๗.๑	มีการวิเคราะห์และสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ อปท.และเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประเมินผลตามหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีของ อปท.ซึ่งมี บุคคลภายนอกร่วมเป็นกรรมการ	๕	๕	

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ข้อเสนอแนะปรับปรุง
๗.๒	จำนวนเรื่องที่ อปท.ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงจากข้อสั่งการของ ผู้บริหาร ตามข้อ ๗.๑	๕	๓	

๒. การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา คะแนนเต็ม ๑๘๐ คะแนน คะแนนที่ได้ ๑๖๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๘๘ โดยมีรายละเอียดการประเมิน ดังนี้

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนนที่ ได้	ข้อเสนอแนะปรับปรุง
๑. การบริหารงานบุคคล				
๑.๑	การจัดทำแผนอัตรากำลังสามปี	๕	๕	
๑.๒	การกำหนดกรอบอัตรากำลังข้าราชการ	๕	๕	
๑.๓	ข้อมูลตำแหน่งในแผนอัตรากำลังสามปี	๕	๕	
๑.๔	ทะเบียนประวัติ -ข้อมูลพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตาม ภารกิจ	๕	๕	
๑.๕	การบรรจุแต่งตั้ง -การตั้งงบประมาณ/ข้อบัญญัติรายจ่ายประจำปีหมวด เงินเดือน ค่าจ้างเป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี	๕	๕	
๑.๖	ตำแหน่งว่าง -กรณีมีตำแหน่งสายงานผู้บริหารและสายงานผู้ปฏิบัติว่าง	๕	๓	ไม่รายงานผลให้จังหวัดทราบ
๑.๗	การเลื่อนขั้นเงินเดือน -การประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติงานของ บุคลากรประกอบการเลื่อนขั้นเงินเดือน	๕	๕	
๑.๘	ระยะเวลาการออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน	๕	๓	
๑.๙	ความถูกต้องของการเลื่อนขั้นเงินเดือนทั้งในเรื่องวงเงินและ จำนวนผู้ได้ ๒ ชั้น			
๑.๑๐	การลงเวลาปฏิบัติราชการ	๕	๕	
๑.๑๑	การออกคำสั่งด้านการบริหารงานบุคคล	๕	๕	
๑.๑๒	ภาระค่าใช้จ่ายด้านรายจ่ายด้านบุคลากรและประโยชน์ตอบแทนอื่นเทียบกับข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี	๕	๕	
๑.๑๓	การประชุมส่วนราชการ -การประชุมถ่ายทอดนโยบายแนวทางการปฏิบัติงานผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน	๕	๓	
๑.๑๔	แผนการพัฒนาบุคลากร	๕	๓	
๑.๑๕	การฝึกอบรมบุคลากรของ อปท.	๕	๕	
๑.๑๖	การส่งเสริมพัฒนาความรู้	๕	๕	
๑.๑๗	การพัฒนาบุคลากร	๕	๑	
๑.๑๘	การฝึกอบรม	๕	๓	
๑.๑๙	การดำเนินกิจกรรมด้านมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม	๕	๓	

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนนที่ ได้	ข้อเสนอแนะปรับปรุง
๑.๒๐	การจัดทำโครงการด้านมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม	๕	๕	
๑.๒๑	การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และการป้องกันการกระทำผิด จริยธรรม	๕	๕	
๑.๒๒	การสร้างส่วนราชการเป็นองค์กรเรียนรู้	๕	๓	
๑.๒๓	การจัดองค์ความรู้ในองค์กร	๕	๕	
๑.๒๔	คุณภาพชีวิตในการทำงาน (Quality of work life)	๕	๓	
๑.๒๕	การพัฒนาคุณภาพชีวิตข้าราชการในสถานที่ทำงาน	๕	๕	
๒. การดำเนินงานกิจการของสภาท้องถิ่น				
๒.๑	การกำหนดสมัยประชุมสามัญ, การเรียกประชุมสภาสามัญสามัญ และการนัดประชุมสภา ในสมัยสามัญแต่ละสมัย	๕	๕	
๒.๒	การส่งสำเนาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น	๕	๕	
๒.๓	การตั้งคณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณ	๕	๓	
๒.๔	การกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต้องไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ	๕	๕	
๒.๕	การจัดทำรายงานของคณะกรรมการแปรญัตติตาม ข้อ ๕๐ ของ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔	๕	๕	
๒.๖	การส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณที่สภาท้องถิ่นพิจารณาทั้งสามวาระ แล้ว ให้แก่ผู้กำกับดูแลพิจารณาอนุมัติ	๕	๕	
๒.๗	การดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสภาท้องถิ่น	๕	๕	
๒.๘	การพัฒนาความรู้ให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น	๕	๕	
๒.๙	สถานที่ทำงานบุคลากรและอุปกรณ์สำนักงานของสภาท้องถิ่น พร้อมมีการจัดเอกสารเกี่ยวกับกฎหมาย และระเบียบเพื่อใช้ ประโยชน์ในการพิจารณาของสภาท้องถิ่น	๕	๕	
๒.๑๐	การจัดทำรายงานการประชุมของสภาท้องถิ่น	๕	๕	
๒.๑๑	ข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น	๕	๕	

๓. ด้านการบริหารงานการเงินและการคลัง คะแนนเต็ม ๑๖๕ คะแนน คะแนนที่ได้ ๑๐๐ คะแนน คิด
เป็นร้อยละ ๖๐.๖๐ โดยมีรายละเอียดการประเมิน ดังนี้

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ข้อเสนอแนะปรับปรุง
๑. การจัดทำงบประมาณและการพัสดุ				
๑.๑	ติดตามเรื่องการจัดทำงบประมาณของ อปท.	-	-	
๑.๒	การติดตามการดำเนินการเกี่ยวกับระเบียบ มท. ว่าด้วยการพัสดุ	๕	๕	
๑.๓	การดำเนินการเกี่ยวกับราคากลาง	๕	๕	
๑.๔	มีการทักท้วงด้านการพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ จาก หน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ	-	-	
๑.๕	มีการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง	๕	๑	

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ข้อเสนอแนะปรับปรุง
๒. การจัดเก็บรายได้				
๒.๒ กรณีประเมินเทศบาล/อบต.				
(๑)	การบริหารการจัดเก็บรายได้			
๒.๒.๑	มีการออกข้อบัญญัติท้องถิ่นและได้จัดเก็บ ตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕	๕	๑	
๒.๒.๒	การรายงานสถิติการคลังท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ภายในระยะเวลาที่กำหนดสิ้นปีงบประมาณ	๕	๕	
๒.๒.๓	การประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์และวิธีการจัดเก็บภาษี	๕	๕	
๒.๒.๔	การจัดทำแผนที่แม่บท	๕	๑	
๒.๒.๕	การตรวจสอบการคัดลอกข้อมูลที่ดิน	๕	๐	
๒.๒.๖	ผลการสำรวจข้อมูลภาคสนาม	๕	๐	
(๒)	การพัฒนาระบบข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน			
๒.๒.๗	การนำทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท.๔) และทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี (ผ.ท.๕) ไปใช้เป็นข้อมูลในการประเมินภาษี	๕	๓	
๒.๒.๘	การปรับข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท.๔) เป็นปัจจุบัน	๕	๑	
๒.๒.๙	การปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษี (ผ.ท.๗) เป็นปัจจุบัน	๕	๐	
(๓)	ผลการจัดเก็บรายได้			
๒.๒.๑๐	การเพิ่มขึ้นของจำนวนเงินภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย ภาษีบำรุงท้องที่ของเทศบาล หรือ อบต. โดยรวม	๕	๐	
๒.๒.๑๑	การเพิ่มขึ้นของจำนวนเงิน ค่าธรรมเนียมและใบอนุญาตตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ โดยรวม	๕	๐	
๒.๒.๑๒	อัตราการเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้เสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีบำรุงท้องที่	๕	๐	
๒.๒.๑๓	อัตราการเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้เสียค่าธรรมเนียมและใบอนุญาตตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕	๕	๐	
๒.๒.๑๔	มีการทักท้วงด้านการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ จากหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ	๕	๐	
๒.๑.๑๕	สัดส่วนจำนวนเงินภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย ภาษีบำรุงท้องที่ ค่าธรรมเนียมและใบอนุญาตตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ที่จัดเก็บได้โดยรวมต่อจำนวนเงินผู้ที่อยู่ในข่ายต้องชำระภาษีทั้งหมด ในปี ๒๕๕๘	๕	๕	
๒.๑.๑๖	สัดส่วนจำนวนรายผู้ชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย ภาษีบำรุงท้องที่ค่าธรรมเนียมและใบอนุญาตตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ที่จัดเก็บได้โดยรวมต่อจำนวนผู้ที่อยู่ในข่ายต้องชำระภาษีทั้งหมดในปี ๒๕๕๘	๕	๕	
๒.๑.๑๗	อปท. มีลูกหนี้ผู้ค้างชำระภาษีเกินกว่า ๓ ปี เป็นอัตราร้อยละของผู้ชำระภาษีปีปัจจุบัน	๕	๕	
๓. การบริหารการเงินและบัญชี (ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘)				
๓.๑ การบริหารรายจ่าย การเบิกจ่ายเงินงบประมาณในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘				
๓.๑	การเบิกจ่ายเงินงบประมาณในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘	๕	๓	

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ข้อเสนอแนะปรับปรุง
๓.๒	อปท.มีการบริหารจัดการในเรื่องการเบิกจ่ายเงิน ๔ ประเภท ต่อไปนี้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงิน ๑)ค่าตอบแทน ๒)ค่าใช้สอย ๓)ค่าวัสดุ ๔)ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	๕	๑	
๓.๓	การกั้นเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม กรณียังไม่กั้นผูกพันในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เป็นอัตราร้อยละของงบประมาณรายจ่ายประจำปีและเงินงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม	๕	๕	
๓.๔	อปท.มีการเบิกจ่ายเงินโดยจ่ายเงินจากเงินสะสมในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ไม่รวมกรณีเกิดสาธารณภัย เป็นอัตราร้อยละของเงินสะสมสิ้นปีงบประมาณรายจ่าย	๕	๕	
๓.๕	อปท. มีการจ่ายเงินทุนสำรองสะสมตามระเบียบฯข้อ ๘๗ (วรรคสอง) ในอัตราร้อยละของทุนสำรองเงินสะสม ณ วันสิ้นปีงบประมาณ๒๕๕๘	๕	๕	
๓.๖	มีการทักท้วงด้านการเบิกจ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘จากหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ	๕	๐	
๓.๗	มีการดำเนินการตามข้อทักท้วงของหน่วยงานที่ตรวจสอบและดำเนินการแก้ไขให้ทราบแล้ว	๕	๐	
๓.๒ การจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน (ระเบียบฯ ข้อ ๙๙)				
๓.๘	มีการบันทึกบัญชีเป็นปัจจุบันและจัดทำรายงานการเงินประจำเดือนเสนอผู้บริหารท้องถิ่นในเดือนถัดไปโดยเฉลี่ย	๕	๕	
๓.๙	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘	๕	๕	
๓.๑๐	การบันทึกข้อมูลผู้เสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่และภาษีป้าย (กรณีเทศบาล และอบต.เท่านั้นไม่ใช้กับ อบจ.)	๕	๕	
๓.๑๑	การบันทึกข้อมูลบุคลากรของ อปท.ทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายไม่ประจำให้ครบถ้วน ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ทั้งข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลบุคลากร และข้อมูลการรับเงิน	๕	๕	
๓.๑๒	การดำเนินการรับ หรือบันทึกข้อมูลในระบบฯ	๕	๓	
๓.๑๓	การดำเนินการจ่ายเงิน หรือบันทึกข้อมูลในระบบฯ	๕	๓	
๓.๑๔	มีการทักท้วงด้านบัญชี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ จากหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ	๕	๐	
๔. บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น				
๔.๑	การจัดส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ครบถ้วนถูกต้อง ตามอัตราและระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด	๕	๕	
๔.๒	การจัดส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญฯ ย้อนหลัง ๕ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๓ - ๒๕๕๘)	๕	๕	
๔.๓	การจัดทำทะเบียนข้าราชการบำนาญส่วนท้องถิ่นของ อปท.	๕	๐	

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ข้อเสนอแนะปรับปรุง
๔.๔	การจัดทำและรายงานบัญชีรายชื่อข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิที่จะได้รับบำเหน็จบำนาญ ซึ่งจะมีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ในปีงบประมาณถัดไป	๕	๐	
๕. การตรวจสอบภายใน				
	๑) อปท. การตรวจสอบภายในเป็นอิสระจากส่วนราชการ	๕	๓	

๔. ด้านการบริหารจัดการ คะแนนเต็ม ๒๙๐ คะแนน คะแนนที่ได้ ๑๙๓ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๕๕ โดยมีรายละเอียดการประเมิน ดังนี้

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ข้อเสนอแนะปรับปรุง
๑. ด้านถนน ทางเดิน และทางเท้า				
๑.๑	การจัดทำแผนการตรวจสอบถนนในความรับผิดชอบของ อปท.	๕	๕	
๑.๒	ร้อยละของการซ่อมแซมถนนในความรับผิดชอบของ อปท. ตามรายงานผลการตรวจสอบถนน ประจำปี	๕	๑	
๑.๓	ร้อยละของถนนในความรับผิดชอบของ อปท. ที่ได้ขอลงทะเบียนเป็นทางหลวงท้องถิ่น ถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘	๕	๐	
๑.๔	ร้อยละของความยาวถนนลาดยาง/คอนกรีตต่อความยาวของถนนทั้งหมดในความรับผิดชอบของ อปท. (ณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘)	๕	๐	
๑.๕	ร้อยละของความยาวถนนลาดยาง/คอนกรีตต่อความยาวของถนนในความรับผิดชอบของ อปท. (ณ ปีงบประมาณ ๒๕๕๘)	๕	๐	
๒. ด้านไฟฟ้าสาธารณะ				
๒.๑	ร้อยละของครัวเรือนที่มีไฟฟ้าใช้	๕	๓	
๒.๒	ร้อยละของถนนสายหลักที่มีการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะตามจุดเสี่ยงต่างๆ และสามารถใช้งานได้	๕	๓	
๒.๓	ร้อยละของถนนสายหลักที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท. ที่มีการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะตลอดสาย และสามารถใช้งานได้	๕	๕	
๒.๔	การดูแลบำรุงรักษา/ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ และไฟฟ้าตามจุดเสี่ยงต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท.	๕	๐	
๓. ด้านระบบระบายน้ำ				
๓.๑	ร้อยละของถนนที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อปท. ที่มีทางระบายน้ำ ที่สามารถระบายน้ำไม่ให้ท่วมขังถนนได้	๕	๕	
๔. ด้านน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค				
๔.๑	การตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภคของ อปท. ให้ครบทุกหมู่บ้าน/ชุมชน	๕	๐	
๔.๒	ร้อยละของครัวเรือนที่มีน้ำประปาใช้และมีปริมาณเพียงพอต่อเนื่องตลอด ๒๔ ชั่วโมง	๕	๕	

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนนที่ ได้	ข้อเสนอแนะปรับปรุง
๕. ด้านการพัฒนาเด็กและเยาวชน				
๕.๑	จำนวนกิจกรรมที่ อปท. จัดหรือสนับสนุนเพื่อการพัฒนาเด็กและเยาวชน นอกเหนือจากกิจกรรมด้านกีฬาและการศึกษา (ทั้งที่ใช้และไม่ใช้งบประมาณของ อปท. หรือใช้งบประมาณของหน่วยงานอื่น)	๕	๕	
๕.๒	จำนวนความหลากหลายของประเภทกิจกรรมที่ อปท. จัดหรือสนับสนุนเพื่อการพัฒนาเด็กและเยาวชน นอกเหนือจากด้านกีฬาและการศึกษา (ทั้งที่ใช้งบประมาณ ของ อปท. หรือใช้งบประมาณของหน่วยงานอื่น)	๕	๕	
๕.๓	ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อการพัฒนาเด็กและเยาวชนของ อปท. นอกเหนือ จากด้านกีฬา และการศึกษา	๕	๑	
๖. ด้านการส่งเสริมกีฬา				
๖.๑	ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อการส่งเสริมกีฬาของ อปท.	๕	๐	
๖.๒	จำนวนลานกีฬา/สนามกีฬา ที่ อปท. ดำเนินการจัดให้มี เพื่อให้ประชาชนได้ใช้ในการแข่งขันกีฬา หรือออกกำลังกาย (ทั้งที่ใช้และไม่ใช้งบประมาณของ อปท. หรือใช้งบประมาณของหน่วยงานอื่น)	๕	๕	
๖.๓	ร้อยละของลานกีฬา/สนามกีฬาที่ประชาชนสามารถใช้เล่นกีฬาและนันทนาการในเวลาว่างคืน (สามารถใช้งานได้)	๕	๕	
๖.๔	จำนวนกิจกรรมหลักเพื่อพัฒนาการส่งเสริมกีฬาของ อปท.	๕	๑	
๗. ด้านการส่งเสริมผู้สูงอายุ				
๗.๑	จำนวนกิจกรรมที่ อปท. ดำเนินการเพื่อพัฒนาผู้สูงอายุ นอกเหนือจากการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (ไม่ใช่กิจกรรมพัฒนาผู้สูงอายุเฉพาะบุคคล)	๕	๕	
๗.๒	จำนวนครั้งที่เทศบาล และ อบต. สามารถดำเนิน การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุได้ครบถ้วนถูกต้องตามประกาศเทศบาล/อบต. เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของเทศบาล/อบต. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน	๕	๕	
๘. ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคนพิการและผู้ด้อยโอกาส/คนไร้ที่พึ่ง				
๘.๑	จำนวนกิจกรรมที่ อปท. ดำเนินการเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตคนพิการ นอกเหนือจากการจ่ายเบี้ยความพิการ	๕	๕	
๘.๒	จำนวนครั้งที่เทศบาล และ อบต. สามารถดำเนินการจ่ายเบี้ยความพิการได้ครบถ้วนถูกต้องตามประกาศเทศบาล/อบต. เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการของเทศบาล/อบต. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน	๕	๕	
๘.๓	จำนวนกิจกรรมที่ อปท. ดำเนินการเพื่อพัฒนาผู้ด้อย โอกาส/คนไร้ที่พึ่ง (ยกเว้นคนเร่ร่อนและขอทาน)	๕	๕	
๙. ด้านงานสาธารณสุข				
๙.๑	จำนวนกิจกรรม ที่ อปท. ดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้ทำหน้าที่ดูแลสุขภาพในชุมชน/หมู่บ้าน (อสม. แกนนำสุขภาพ ผู้นำองค์กรในชุมชน ฯลฯ)	๕	๕	

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนนที่ ได้	ข้อเสนอแนะปรับปรุง
๙.๒	จำนวนกิจกรรมที่ อปท. ดำเนินการ เพื่อให้ความรู้แก่ประชาชน ในการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันรักษาโรค	๕	๕	
๙.๓	จำนวนกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรค ต่าง ๆ รวมถึงการเตรียมความพร้อม การแก้ไขโรคติดต่ออุบัติ ใหม่ให้แก่ประชาชน (ไม่ใช่การให้ความรู้)	๕	๕	
๙.๔	จำนวนหน่วยบริการสาธารณสุขที่ อปท.ดำเนินการหรือสนับสนุน ในการดูแลสุขภาพประชาชน	๕	๓	
๙.๕	ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อดำเนินการหรือสนับสนุน ในการดูแลสุขภาพประชาชน	๕	๓	
๙.๖	จำนวนกิจกรรมที่ อปท. ดำเนินการ หรือสนับสนุนการ ดำเนินงานด้านการป้องกันโรคเอดส์ (ยกเว้น เงินสำหรับ สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์)	๕	๕	
๙.๗	ผ่านการประเมินคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมด้าน การจัดการสุขาภิบาลอาหาร และด้านการจัดการคุณภาพน้ำ บริโภค	๕	๐	
๙.๘	ผ่านการประเมินคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมด้าน การจัดการสิ่งปฏิกูล และด้านการจัดการมูลฝอย	๕	๐	
๑๐. ด้านการส่งเสริมการพัฒนาสตรี				
๑๐.๑	จำนวนกิจกรรมที่ อปท. ดำเนินการหรือสนับสนุนเพื่อการพัฒนา สตรีในพื้นที่	๕	๕	
๑๐.๒	จำนวนความหลากหลายของประเภทกิจกรรมที่ อปท. จัด หรือ สนับสนุนเพื่อการพัฒนาสตรี (ทั้งที่ใช้งบประมาณ ของ อปท. หรือใช้งบประมาณของหน่วยงานอื่น)	๕	๕	
๑๑. ด้านการส่งเสริมอาชีพ				
๑๑.๑	จำนวนประเภทอาชีพที่จัดให้มีการฝึกอบรมแก่ประชาชน	๕	๓	
๑๑.๒	จำนวนกิจกรรมเพื่อการส่งเสริมอาชีพ (นอกเหนือจากการ ฝึกอบรม)	๕	๕	
๑๒. ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย				
๑๒.๑	การดำเนินงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ อปท.	๕	๕	
๑๒.๒	จำนวนกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัยและการ ป้องกันภัยแก่ประชาชน	๕	๓	
๑๒.๓	จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อป้องกันสาธารณภัย (ภัยธรรมชาติ) แก่ประชาชนนอกเหนือจากการให้ความรู้	๕	๑	
๑๒.๔	จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อป้องกันอัคคีภัย แก่ประชาชนนอกเหนือจากการให้ความรู้	๕	๕	
๑๒.๕	จำนวนกิจกรรม ที่ดำเนินการเพื่อป้องกันอุบัติเหตุทางถนน แก่ ประชาชน นอกเหนือจากการให้ความรู้	๕	๑	
๑๒.๖	จำนวนกิจกรรม เพื่อพัฒนาเจ้าหน้าที่ป้องกันบรรเทาสาธารณภัย หรืออาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๕	๕	
๑๓. ด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น				
๑๓.๑	จำนวนกิจกรรมเพื่อการส่งเสริมทำนุบำรุงศาสนา	๕	๕	

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนนที่ ได้	ข้อเสนอแนะปรับปรุง
๑๓.๒	จำนวนกิจกรรมเพื่อการส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม และ ประเพณี	๕	๕	
๑๓.๓	จำนวนกิจกรรมเพื่อการอนุรักษ์และส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕	๕	
๑๔. ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว				
๑๔.๑	จำนวนกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว	๕	๕	
๑๕. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				
๑๕.๑	จำนวนกิจกรรมเพื่อให้ความรู้ประชาชนในการรักษาทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๕	๓	
๑๕.๒	จำนวนกิจกรรมเพื่อการรักษาทรัพยากร ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม (นอกเหนือจากการให้ความรู้ประชาชน)	๕	๕	
๑๕.๓	จำนวนกิจกรรมเพื่อการจัดการขยะ	๕	๑	
๑๕.๔	จำนวนกิจกรรมเพื่อการจัดการน้ำเสีย	๕	๐	
๑๖. ด้านการศึกษา				
๑๖.๑	ร้อยละของเด็กอายุ ๒-๕ ปี ในเขต อปท. ที่ได้รับการเตรียมความ พร้อมก่อนเข้ารับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๕	๕	
๑๖.๒	จำนวนประเภทกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษา	๕	๕	
๑๖.๓	ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อปท. ที่ผ่านเกณฑ์การ ประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกจาก สมศ. หรือผ่านการ ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อย่าง ใดอย่างหนึ่งก็ได้	๕	๕	
๑๖.๔	ร้อยละของโรงเรียนสังกัด อปท. ที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน คุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	๕	๐	
๑๖.๕	ร้อยละของโรงเรียนสังกัด อปท. ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพ การศึกษาจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพ การศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.)	๕	๐	
๑๖.๖	ร้อยละของการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อการศึกษาของ อปท.	๕	๐	
๑๖.๗	อปท. มีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของ อปท.	๕	๓	
๑๗. ด้านการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล				
๑๗.๑	จำนวนกิจกรรมหลักเพื่อแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันในพื้นที่ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘)	๕	๓	
๑๗.๒	การกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะ	๕	๐	
๑๗.๓	จำนวนกิจกรรมที่ อปท. จัดให้มีการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย ตั้งแต่แหล่งกำเนิด (ครัวเรือน/ชุมชน) ถึงสถานที่กำจัด	๕	๕	
๑๗.๔	การจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตร และแหล่งน้ำ)	๕	๐	
๑๗.๕	จำนวนกิจกรรมที่ อปท. ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดใน พื้นที่	๕	๐	

➤ สรุปผลการประเมินขององค์การบริหารส่วนตำบลเปือ

สรุปได้รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ด้านการบริหารจัดการ	ได้ ๑๒๙ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๘๘
๒. ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา	ได้ ๑๖๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๘๘
๓. ด้านการบริหารงานการเงินและการคลัง	ได้ ๑๖๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๖๐
๔. ด้านการบริการสาธารณะ	ได้ ๑๙๓ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๕๕
รวมคะแนนทั้ง ๔ ด้าน	ได้ ๕๘๖ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๓๐